**浙江工商大学MPM入学考试成绩**

**考生申请复核的办法**

考生如确实对本人成绩有异议，可向我办提出成绩复查申请**（不接受现场申请，每人限查一门）**。

**复查内容:**考生个人信息是否正确（是否是本人答卷）、答题内容有否漏评；小题得分有否漏统漏登等。按照相关规定，以上内容由我校组织专人进行复核，复查意见由专人反馈给考生本人，考生本人不得查阅答卷。

请考生务必于**公示期内（逾期不再受理）**下载填写《浙江工商大学MPM入学考试成绩复查申请表》（详见附件），发送至MBA教育中心邮箱：ruofei1985@163.com（邮件标题需注明**“MPM复查申请+姓名+准考证号”**字样）。特别注意，《浙江工商大学MPM入学考试成绩复查申请表》需打印纸质稿，手写签名、附上身份证拍照，将照片文件命名为“准考证号+姓名”后，再发送至MBA教育中心招生办邮箱。

 MBA教育中心招生办

 2024年12月25日

**浙江工商大学MPM入学考试**

**成绩复查申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 准考证号 |  | 姓名 |  |
| 联系电话 |  |
| 复查科目代码及名称 | 分数 | MBA教育中心复核结果 |
|  |  |  |
| 申请查分理由： 考生签名：年 月 日 |
| 附身份证： |

说明：（1）每名考生限查一门科目。（2）此表需打印纸质稿，手写签名、附上身份证拍照，照片命名为“准考证号+姓名”后，发送至MBA教育中心招生办邮箱**ruofei1985@163.com**（邮件标题注明“MPM复查申请+姓名+准考证号”字样）。